

FEDEK
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Felsefe

Kilis 7 Aralık Üniversitesi

Mehmet Sanlı Mahallesi Doğan Güreş Paşa Bulvarı No : 84
79000 Merkez / KİLİS

2026

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Felsefe

Kilis 7 Aralık Üniversitesi

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Dr. Öğr. Üyesi Özgül EKİNCİ, Bölüm Başkanı, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe Bölümü
Kat:1, oda no: 113, 05377000589, ozgulekinci@kilis.edu.tr

2. Program Başlıkları

Felsefe Bölümü

3. Programın Türü

Normal Örgün Öğretim

4. Yönetim Yapısı

Felsefe Bölümü, Kilis 7 Aralık Üniversitesi'nin akademik ve idari yapılanması içerisinde İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Bölümün yönetim yapısı; üniversite üst yönetimi, fakülte yönetimi ve bölüm yönetimi arasında hiyerarşik ve koordineli bir ilişki üzerine kurulmuştur.

Üniversite düzeyinde akademik ve idari süreçler Rektörlük tarafından yürütülmektedir. Rektörlük; Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreterlik aracılığıyla tüm akademik birimlerin faaliyetlerini koordine etmektedir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi de üniversitenin akademik birimleri arasında yer almakta ve faaliyetlerini üniversitenin stratejik planı, kalite politikaları ve kurumsal hedefleri doğrultusunda sürdürmektedir.

Fakülte düzeyinde yönetim; Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Sekreterliği tarafından yürütülmektedir. Felsefe Bölümü, fakülte bünyesindeki akademik bölümlerden biri olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini fakülte yönetimi ile koordinasyon içerisinde gerçekleştirmektedir.

Bölüm düzeyinde ise yönetim; bölüm başkanı, bölüm kurulu ve bölüm kalite yapılanması aracılığıyla yürütülmektedir. Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında Bölüm Kalite Koordinatörü, Eğitim-Öğretim Alt Komisyonu, Araştırma ve Yayın Kalitesi Alt Komisyonu, Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilirlik Komisyonu, Paydaş İlişkileri ve Memnuniyet Komisyonu ile Kalite Belgelendirme ve Arşiv Sorumlusu görev yapmaktadır. Bu yapı aracılığıyla bölüm düzeyinde üretilen veriler ve raporlar fakülte kalite komisyonlarına iletilmekte, fakülte düzeyinde değerlendirilerek üniversitenin kalite güvence sistemine entegre edilmektedir.

Şekil 1. Kilis 7 Aralık Üniversitesi Akademik ve İdari Teşkilat Şeması.

Kanıt: <https://kilis.edu.tr/documents/documents/697cbe1697700.pdf>

Şekil 2. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması.

Kanıt: <https://itbf.kilis.edu.tr/tr/page/2804>

Şekil 3. Felsefe Bölümü Kalite ve Akreditasyon Organizasyon Yapısı.

Kanıt: <https://felsefe.kilis.edu.tr/tr/page/10135>

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Felsefe Bölümü, üniversitenin 29 Mayıs 2007 tarih ve 5662 sayılı Kanun ile kurulmasının ardından Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde faaliyet göstermeye başlamıştır. Üniversitenin kuruluşundan önce ilgili akademik birimler Gaziantep Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekteydi. 29 Mayıs 2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 5662 sayılı Kanun ile Kilis 7 Aralık Üniversitesi kurulmuş ve Fen-Edebiyat Fakültesi üniversite bünyesinde yapılandırılmıştır.

Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan felsefe bölümleri envanterine göre Kilis 7 Aralık Üniversitesi Felsefe Bölümü 2011 yılında öğrenci kabul etmeye başlayan felsefe programları arasında yer almaktadır.

Fakültenin kurumsal yapısında önemli bir değişiklik, 11 Kasım 2022 tarihli ve 32010 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ile gerçekleşmiştir. Bu karar doğrultusunda Fen-Edebiyat Fakültesi yeniden yapılandırılmış; Fen Fakültesi ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olmak üzere iki ayrı fakülteye ayrılmıştır. Bu süreç sonrasında Felsefe Bölümü, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde faaliyetlerini sürdürmeye devam etmiştir. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde Coğrafya, Doğu Dilleri ve Edebiyatları, Felsefe, Sosyoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri yer almaktadır.

Bölüm, kuruluşundan itibaren eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda yürütmektedir. Özellikle son yıllarda kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmalarına ağırlık verilmiş; bölüm kalite yapılanması oluşturulmuş, kalite koordinatörlüğü ve alt komisyonlar faaliyete geçirilmiş, program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiler güncellenmiş, ders bilgi paketleri Bologna süreci ve YÖKAK kalite ölçütleri doğrultusunda gözden geçirilmiştir. Ayrıca paydaş katılımını güçlendirmeye yönelik anket ve geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuş, bölüm web sayfasındaki kalite dokümantasyonu güncellenmiş ve kanıt temelli kalite yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir.

Son dönemde gerçekleştirilen en önemli değişiklikler arasında; bölüm kalite komisyonlarının yapılandırılması, program çıktılarının güncellenmesi, ders dosyalarının standartlaştırılması, paydaş geri bildirim mekanizmalarının sistematik hale getirilmesi ve FEDEK/YÖKAK kalite süreçlerine yönelik kurumsal hazırlık çalışmalarının başlatılması yer almaktadır. Bu çalışmalar, bölümün eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve sürdürülebilir kalite güvence kültürünün geliştirilmesi amacıyla yürütülmektedir.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Program FEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Ölçütleri

Ölçüt 1 Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

- 1.1.1. Felsefe Bölümü; insan, bilgi, değer, toplum ve varlık problemlerini sistematik ve eleştirel bir bakış açısıyla inceleyen dört yıllık bir lisans programıdır. Bölümümüzün temel amacı; felsefe tarihinin temel metinlerine ve düşünce geleneklerine hâkim, analitik ve eleştirel düşünme becerileri gelişmiş, etik sorumluluk bilincine sahip, bilimsel araştırma yöntemlerini kullanabilen ve çağdaş toplumsal sorunları felsefi perspektiften değerlendirebilen bireyler yetiştirmektir.

Program, öğrencilerine yalnızca felsefi kuramları öğretmeyi değil, aynı zamanda sorgulama, kavramsal çözümleme, tutarlı akıl yürütme, farklı görüşleri değerlendirme ve bağımsız düşünme becerileri kazandırmayı hedeflemektedir. Öğrenciler eğitim süreçleri boyunca mantık, bilgi felsefesi, varlık felsefesi, ahlak felsefesi, siyaset felsefesi, bilim felsefesi, dil felsefesi ve zihin felsefesi gibi alanlarda bilgi sahibi olmakta; felsefe tarihi dersleri aracılığıyla düşünce geleneklerini tarihsel bağlamları içerisinde değerlendirme yetkinliği kazanmaktadır.

- 1.1.2. **Tablo 1.1'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sırasını yazınız. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.**

Son beş yıla ilişkin kontenjan, yerleşen öğrenci sayısı, giriş puanları ve başarı sıraları Tablo 1.1'de sunulmuştur. Veriler Yükseköğretim Program Atlası (YÖK Atlas) kayıtlarından alınmıştır.

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	Eşit Ağırlık (EA)
2025-2026	30	33	248,208	213,168	1230301		EA
2024-2025	32	33	296,917	213,764	1334191		EA
2023-2024	40	41	339,436	216,379	1337858		EA
2022-2023	20	21	376,873	218,336	1312206		EA
2021-2022	20	2	243,275	243,152	Veri yok		EA

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

- 1.1.3 Felsefe Bölümüne ait kontenjan ve yerleştirme verileri incelendiğinde, programın son yıllarda öğrenci kabulünü sürdüren ve tercih edilen programlar arasında yer aldığı görülmektedir. Son beş yıla ait kontenjan, yerleşen öğrenci sayısı, taban puan ve başarı sırası verileri Tablo 1.1'de sunulmuştur. Bölüme yerleşen öğrencilerin tamamı Eşit Ağırlık (EA) puan türü ile kabul edilmektedir.

Felsefe Bölümü; insanı, toplumu, bilgiyi, değeri ve varlığı konu alan felsefi araştırma ve eğitim faaliyetlerini yürütmektedir. Bölümde eğitim faaliyetleri Felsefe Tarihi ile Sistematik Felsefe ve Mantık anabilim dalları çerçevesinde sürdürülmekte olup öğrencilerin eleştirel düşünme, kavramsal çözümleme, mantıksal akıl yürütme, yorumlama ve bilimsel araştırma becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir.

Programa kayıt yaptıran öğrenciler genel olarak ortaöğretim sürecinde tarih, coğrafya, felsefe, Türk dili ve edebiyatı gibi alanlarda temel bir altyapı edinmiş olarak yükseköğretime geçiş yapmaktadır. Bununla

birlikte öğrencilerin akademik hazırlık düzeylerinde bireysel farklılıklar bulunabilmektedir. Bölümde uygulanan akademik danışmanlık sistemi, ders izlenceleri, bitirme projeleri, ölçme ve değerlendirme uygulamaları ile öğrencilerin program çıktılarında tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlikleri öngörülen süre içerisinde kazanmaları desteklenmektedir.

Özellikle eleştirel düşünme, mantıksal akıl yürütme, felsefi metinleri çözümleme, akademik araştırma yapabilme, bilimsel yazım ilkelerini kullanabilme ve etik değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi programın temel hedefleri arasında yer almaktadır. Program kapsamında verilen zorunlu ve seçmeli dersler, öğrencilerin hem felsefi geleneği tanımalarını hem de güncel bireysel ve toplumsal sorunları felsefi bir bakış açısıyla değerlendirebilmelerini desteklemektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, bölüme kabul edilen öğrencilerin mevcut akademik altyapıları ile bölüm tarafından sunulan eğitim-öğretim ve danışmanlık olanakları birlikte ele alındığında, öğrencilerin program çıktılarını öngörülen süre içerisinde kazanabilecek yeterli akademik potansiyele sahip oldukları değerlendirilmektedir.

1.1.4. Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.2.Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

1.2.1. Tablo 1.2’yi son beş yıl için doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Öğrenci Sayısı
2025-2026	3	-	-	-
2024-2025	1	-	-	-
2023-2024	0	-	-	-
2022-2023	2	-	-	-
2021-2022	0	-	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayıdır.

1.2.2. Felsefe Bölümünde yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal (ÇAP), yandal ve daha önce başka yükseköğretim kurumlarında alınmış derslerin tanınması ve intibak işlemleri; ilgili Yükseköğretim Kurulu (YÖK) mevzuatı, Üniversite Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Üniversite Çift Anadal-Yandal Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir.

Yatay geçiş uygulamaları, merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş ve genel not ortalamasına dayalı kurum içi/kurumlar arası yatay geçiş esaslarına göre gerçekleştirilmektedir. Başvurular ilgili mevzuatta belirtilen koşullar çerçevesinde değerlendirilmekte, kabul edilen öğrencilerin daha önce aldıkları dersler bölüm intibak komisyonu tarafından incelenerek uygun görülen dersler müfredata eşleştirilmektedir. Dikey geçiş uygulamalarında, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile programa yerleşen öğrencilerin ön lisans eğitimlerinde aldıkları dersler incelenmekte ve ilgili mevzuat doğrultusunda intibak işlemleri gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin eksik öğrenme alanlarını tamamlamaları amacıyla gerekli görülen

dersler belirlenerek öğrenim planlarına eklenmektedir. Çift anadal ve yandal programları, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtilen akademik başarı koşullarını sağlayan öğrencilerin başvurularına açık olup, öğrencilerin ikinci bir diploma veya sertifika programını takip etmelerine olanak tanımaktadır. Başvurular bölüm ve fakülte kurullarınca değerlendirilmekte, kabul edilen öğrencilerin ders planları danışmanlar eşliğinde oluşturulmaktadır. Ders ve kredi tanınma işlemleri, öğrencilerin başka yükseköğretim kurumlarından almış oldukları derslerin içerik, öğrenme çıktıları ve kredi yükleri dikkate alınarak bölüm intibak komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Ders içerikleri incelenmekte, eşdeğer görülen dersler için muafiyet ve intibak kararları alınmaktadır. Süreç sonunda hazırlanan intibak önerileri ilgili kurul kararları ile kesinleşmektedir. Bu politikaların uygulanmasında şeffaflık, eşitlik ve öğrenci haklarının korunması temel ilkeler olarak benimsenmiştir. Tüm başvuru ve değerlendirme süreçleri duyurular aracılığıyla öğrencilere ilan edilmekte, alınan kararlar ilgili kurul kararlarıyla kayıt altına alınmaktadır.

1.3.Öğrenci Değişimi

1.3.1. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

1.3.2. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

1.3.3. Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz

1.4.Danışmanlık ve İzleme

1.4.1. Felsefe Bölümünde öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerini desteklemek, ders seçimlerinde rehberlik sağlamak, akademik gelişimlerini izlemek ve kariyer planlamalarına katkıda bulunmak amacıyla yürütülmektedir. Her öğrenci kayıt aşamasından itibaren bir akademik danışmana atanmakta ve öğrencinin mezuniyetine kadar akademik süreçleri ilgili danışman tarafından takip edilmektedir.

Danışman öğretim üyeleri; ders kayıt ve kayıt yenileme işlemleri, ders ekleme-bırakma süreçleri, mezuniyet koşullarının takibi, seçmeli ders tercihleri, yatay geçiş, çift anadal ve yandal olanakları gibi akademik konularda öğrencilere rehberlik etmektedir. Bunun yanında öğrencilerin akademik başarı durumları izlenmekte, karşılaşılan sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirilmekte ve gerekli durumlarda ilgili birimlere yönlendirme yapılmaktadır. Bölümde yürütülen danışmanlık faaliyetleri yalnızca akademik süreçlerle sınırlı olmayıp öğrencilerin kariyer gelişimlerini de kapsamaktadır. Öğrenciler lisansüstü eğitim olanakları, akademik kariyer, kamu personeli seçme sınavları, özel sektör istihdam alanları, sivil toplum kuruluşları ve araştırma projeleri hakkında bilgilendirilmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından düzenlenen kariyer etkinlikleri, seminerler ve eğitim programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. Öğrenci gelişiminin izlenmesi amacıyla danışmanlar tarafından öğrencilerin dönemlik akademik performansları, not ortalamaları, ders başarı durumları ve mezuniyet yeterlilikleri düzenli olarak takip edilmektedir. Danışmanlık süreci yüz yüze görüşmeler, elektronik posta, öğrenci bilgi sistemi ve bölüm tarafından düzenlenen bilgilendirme toplantıları aracılığıyla yürütülmektedir.

1.4.2. Felsefe Bölümünde görev yapan öğretim üyeleri, akademik danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesinde aktif rol almaktadır. Her öğretim üyesi belirli sayıda öğrencinin akademik danışmanlığını üstlenmekte ve öğrencilerin eğitim sürecini bireysel olarak takip etmektedir.

Danışman öğretim üyelerinin başlıca katkıları aşağıda özetlenmiştir:

- Ders kayıt ve danışman onay süreçlerinin yürütülmesi,
- Ders planlarının ve mezuniyet koşullarının takibi,
- Akademik başarının izlenmesi ve risk altındaki öğrencilerin belirlenmesi,
- Erasmus, Farabi ve benzeri öğrenci hareketliliği programları hakkında bilgilendirme yapılması,
- Lisansüstü eğitim ve akademik kariyer konusunda rehberlik sağlanması,
- Kamu ve özel sektördeki istihdam olanakları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi,

- Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerine yönlendirme yapılması,
- Öğrencilerin sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi.

2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla bölümde kayıtlı 178 lisans öğrencisi bulunmakta olup danışmanlık hizmetleri 7 öğretim üyesi tarafından yürütülmektedir. Öğretim üyesi başına düşen ortalama danışan öğrenci sayısı 25'tir. Nitel açıdan değerlendirildiğinde danışmanlık sistemi, öğrencilerin bölüme uyumlarını kolaylaştırmakta, akademik sorunların erken aşamada tespit edilmesini sağlamakta ve öğrencilerin kariyer hedeflerini bilinçli şekilde planlamalarına katkıda bulunmaktadır. Danışman öğretim üyeleri ile öğrenciler arasında sürdürülen düzenli iletişim, öğrenci memnuniyetinin artırılmasına ve öğrenci merkezli eğitim anlayışının güçlendirilmesine destek sağlamaktadır.

1.5.Başarı Değerlendirmesi

1.5.1.Felsefe Bölümünde öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçleri, derslerin öğrenme çıktıları ve program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde planlanmaktadır. Öğrenci başarısının değerlendirilmesinde dersin niteliğine bağlı olarak farklı ölçme araçları kullanılmaktadır. Bu kapsamda;

- Ara sınavlar,
- Yarıyıl sonu sınavları,
- Kısa sınavlar (quiz),
- Ödevler,
- Araştırma projeleri,
- Sunumlar,
- Felsefi metin yazma ve okuma çalışmaları,
- Sınıf içi tartışma ve katılım etkinlikleri...

gibi yöntemlerden yararlanılmaktadır.

Her ders için kullanılacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile bunların başarı notuna katkı oranları dönem başında ders izlencelerinde (müfredatlarında) belirtilmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır. Derslerin niteliğine göre klasik yazılı sınavlar, metin analizi raporları, uygulamalı değerlendirmeler ve proje temelli çalışmalar birlikte kullanılabilir. Özellikle felsefe eğitiminin gerektirdiği eleştirel ve analitik düşünebilme, argüman temelinde akıl yürütme, felsefi metinleri çözümleme, kavramsal temellendirme yapabilme ve özgün felsefi problem alanları üzerine sorgulama yürütebilme becerilerinin değerlendirilmesinde araştırma ödevleri, felsefi makale yazımları (essay), sunumlar ve proje çalışmaları önemli bir yer tutmaktadır. Böylece öğrencilerin yalnızca bilgi düzeyleri değil; rasyonel temellendirme, felsefi metin yorumlama, problem çözme ve analitik düşünme becerileri de çok yönlü olarak değerlendirilmektedir.

1.1.1 Felsefe Bölümü Ölçme ve Değerlendirme İlkeleri

Felsefe Bölümünde uygulanan ölçme ve değerlendirme sistemi şeffaflık, adalet ve tutarlılık ilkeleri temel alınarak yürütülmektedir.

- **Şeffaflık İlkesi:** Bu ilke kapsamında, her dersin değerlendirme ölçütleri, başarı notuna katkı oranları, sınav türleri ve dönem içi çalışmaların ağırlıkları ders başlangıcında öğrencilere duyurulmakta ve ders bilgi paketlerinde yayımlanmaktadır. Böylece öğrenciler dönem boyunca hangi ölçütlere ve felsefi kazanımlara göre değerlendirileceklerini önceden bilmektedir.

- **Adalet İlkesi:** Bu ilke doğrultusunda öğrencilerin tamamı aynı değerlendirme ölçütlerine tabi tutulmakta; sınavlar, ödevler ve diğer akademik çalışmalar önceden belirlenen objektif kriterlere göre değerlendirilmektedir. Mazeret sınavları, not itiraz süreçleri ve diğer uygulamalar üniversite mevzuatı çerçevesinde yürütülerek öğrencilerin hak kaybına uğramalarının önüne geçilmektedir.
- **Tutarlılık İlkesi:** Bu ilke ise felsefe program çıktıları, ders öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri arasındaki uyumun sağlanmasıyla gerçekleştirilmektedir. Her ders için belirlenen teorik ve pratik öğrenme çıktıları doğrultusunda uygun ölçme araçları kullanılmakta, dönem sonlarında elde edilen başarı verileri bölüm tarafından analiz edilerek eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Bu süreç aynı zamanda kalite güvence sistemi kapsamında sürekli izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Sonuç olarak; bölümde uygulanan ölçme ve değerlendirme sistemi; öğrencilerin felsefi bilgi, analitik beceri ve entelektüel yetkinliklerini çok yönlü biçimde ölçmeyi amaçlayan, önceden ilan edilmiş kriterlere dayanan, öğrenci haklarını gözeten ve sürekli iyileştirme anlayışıyla yürütülen bütünsel bir yapıya sahiptir.

Öğrenci Memnuniyeti

1.6.1. Öğrenci Memnuniyetinin Değerlendirilmesi

Öğrenci memnuniyeti, üniversite düzeyinde düzenli olarak uygulanan **ders değerlendirme anketleri, öğrenci beklenti ve memnuniyet anketleri ile mezun memnuniyet anketleri** aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu anketler öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görüşlerini sistematik biçimde toplamak amacıyla kullanılmaktadır.

Ders değerlendirme anketleri genel olarak dört temel boyuttan oluşmaktadır:

1. **Dersin İçeriği ve Öğrenme Süreci:** Dersin hedefleri, içeriğin güncelliği, öğrenme çıktılarının açıklığı ve ders materyallerinin yeterliliği.
2. **Öğretim Elemanının Performansı:** Öğretim elemanının konu hâkimiyeti, ders anlatım yöntemleri, öğrenciyle iletişimi ve geri bildirim süreçleri.
3. **Öğrenme Ortamı ve Kaynaklar:** Dersliklerin fiziksel koşulları, teknolojik altyapı, kütüphane ve öğrenme kaynaklarının yeterliliği.
4. **Genel Memnuniyet ve Geliştirme Önerileri:** Öğrencilerin ders ve program hakkındaki genel değerlendirmeleri ile iyileştirme önerileri.

Bunun yanında mezun anketleri aracılığıyla programın mesleki yeterliliklere katkısı, iş yaşamına hazırlık düzeyi ve mezun memnuniyeti değerlendirilmekte; elde edilen veriler programın sürekli iyileştirilmesinde kullanılmaktadır.

1.6.2 Öğrenci memnuniyetine ilişkin anketlerden elde edilen veriler bölüm, fakülte ve üniversite düzeyinde ilgili kurul ve komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. Anket sonuçları öncelikle Bölüm Kalite Komisyonu ve Bölüm Kurulu toplantılarında ele alınmakta, güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmektedir.

Değerlendirme sonuçları;

- Bölüm akademik kurul toplantılarında öğretim elemanları ile paylaşmakta,
- Kalite komisyonları tarafından iyileştirme önerilerine dönüştürülmekte,
- Fakülte ve üniversite kalite güvence süreçlerine raporlanmakta,
- Gerektiğinde ders içerikleri, öğretim yöntemleri, danışmanlık hizmetleri ve öğrenci destek mekanizmalarının geliştirilmesinde kullanılmaktadır.

Alınan kararlar ve gerçekleştirilen iyileştirmeler öğrencilere bölüm web sayfası, duyurular, öğrenci temsilcileri ve danışmanlık görüşmeleri aracılığıyla aktarılmaktadır. Böylece öğrenci görüşlerinin karar alma süreçlerine yansıdığı ve geri bildirimlerin somut iyileştirmelere dönüştürüldüğü bir kalite güvence döngüsü işletilmektedir.

Kanıtlar (tüm kanıtlar için bölüm drive dosyaları veya fakülte yazışmaları takip edilmelidir.)

- Ders Değerlendirme Anket Sonuç Raporları
- Öğrenci Memnuniyet Anketleri
- Mezun Memnuniyet Anketleri
- Bölüm Kurulu Kararları
- Bölüm Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları
- Birim İç Değerlendirme Raporları
- İyileştirme Faaliyetlerine İlişkin Eylem Planları

1.7. Mezuniyet Koşulları

1.7.1. Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2025-2026	-	97	30	31	20	178	8	-	6	-	-
2024-2025	-	30	31	20	6	87	4	-	1	-	-
2023-2024	-	31	20	6	1	58	2	-	15	-	-
2022-2023	-	20	6	1	15	42	-	-	22	-	-
2021-2022	-	6	1	15	22	44	-	-	25	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz. ²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız. ³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.7.2. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek için öğrencinin transkriptindeki AKTS incelenir ve Üniversite ile bölümün AKTS tutarlılığı sağlanarak mezuniyet koşullarını yerine getirip getirmediikleri ÖBS üzerinden incelenir; bölüm sekreterliği ve rektörlük öğrenci işlerindeki belgeler ile karşılaştırılır. Danışmanı tarafından yapılan kontrol sonucunda evraklar bölüm başkanlığına aktarılır ve son kontroller sonucunda öğrencinin mezuniyeti sağlanır.

1.7.3. Mezuniyet işlemlerinin güvenilirliği, birden fazla kontrol mekanizmasının işletilmesi ve sürecin farklı akademik ve idari birimler tarafından doğrulanması yoluyla sağlanmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet koşullarını yerine getirip getirmediikleri öncelikle Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden kontrol edilmekte; öğrencinin program müfredatında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlaması, gerekli toplam AKTS yükünü karşılaması ve genel not ortalaması koşullarını sağlaması incelenmektedir. Mezuniyet değerlendirmesi yalnızca sistem kayıtlarına dayandırılmamakta; öğrencinin transkripti, ders eşdeğerlikleri, muafiyet kararları ve intibak işlemleri danışman öğretim elemanı tarafından ayrıca gözden geçirilmektedir. Danışman kontrolünün ardından bölüm sekreterliği ve bölüm başkanlığı tarafından ikinci düzey inceleme yapılmakta, son olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kayıtları ile karşılaştırılarak

doğrulama gerçekleştirilmektedir. Bu çok aşamalı kontrol süreci sayesinde veri giriş hataları, eksik kredi, eksik ders veya yanlış intibak işlemlerinden kaynaklanabilecek hatalar en aza indirilmektedir. Ayrıca tüm mezuniyet işlemlerinin resmi kayıtlar ve kurul kararları ile belgelendirilmesi sürecin izlenebilirliğini ve hesap verebilirliğini artırmaktadır. Böylece mezuniyet kararlarının doğruluğu, tutarlılığı ve güvenilirliği güvence altına alınmaktadır.

Ölçüt 2: Program Öğretim Amaçları

FEDEK Tanımları:

Program Öğretim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişimleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

1.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

PÖA1: Klasik ve çağdaş felsefe akımlarını/problemlerini, mantıksal argümantasyon, kavramsal analiz ve metin inceleme yöntemleriyle harmanlayarak bağımsız felsefi araştırmalar tasarlar, yürütür ve akademik standartlara uygun biçimde raporlandırır.

PÖA2: Milli Eğitim Bakanlığı ve Kültür ve Turizm Bakanlığı başta olmak üzere kamu kurumlarında; yayıncılık ve medya sektöründe, sivil toplum kuruluşlarında, eğitim ve danışmanlık merkezlerinde felsefe grubu öğretmeni, araştırmacı, editör, metin yazarı veya etik danışman olarak başarıyla görev alır.

PÖA3: Başta sınır kenti olmanın getirdiği bölgesel dinamikler (kültürel çoğulculuk, kimlik, aidiyet ve öteki kavramı) olmak üzere; yerel, ulusal ve küresel düzeydeki sorunları siyaset felsefesi, etik ve değerler felsefesi süzgecinden geçirerek, toplumsal uzlaşmaya ve insani değerlerin geliştirilmesine entelektüel katkı sağlar.

PÖA4: Disiplinlerarası bir bakış açısıyla lisansüstü eğitim (tezli/tezsiz yüksek lisans, doktora) programlarına devam ederek felsefi ve akademik bilgi üretimine katılır, eleştirel düşünmeyi ve araştırma kültürünü yaşam boyu öğrenme ilkesi olarak içselleştirir.

PÖA5: Mesleki ve akademik uygulamalarında bilimsel araştırma ve yayın etiğine titizlikle uyar; insan haklarına, farklılıklara ve toplumsal cinsiyet eşitliğine saygılı, demokratik ve evrensel değerleri rasyonel bir temelde benimsemiş bireyler olarak topluma öncülük eder.

2.2 Program Öğretim Amaçlarının FEDEK Tanımına Uyması

2.2 a Program Öğretim Amaçlarının Yukarıda Verilen FEDEK Tanımına Uyumu

Felsefe Bölümü Program Öğretim Amaçları, mezunların mezuniyetten sonraki 3-5 yıl içerisinde ulaşmaları beklenen mesleki ve akademik konumları esas alacak şekilde hazırlanmıştır. Amaçlar, öğrencilerin mezuniyet anında sahip olmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri değil; mezunların kariyer yaşamlarında üstlenebilecekleri roller, katkı sağlayabilecekleri çalışma alanları ve mesleki sorumlulukları tanımlamaktadır.

Program öğretim amaçları oluşturulurken felsefe disiplininin ulusal ve uluslararası istihdam alanları, bölümün paydaş görüşleri, mezun izleme verileri, üniversitenin stratejik hedefleri ve bölgenin toplumsal ihtiyaçları dikkate alınmıştır. Amaçlar; kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, özel sektör, araştırma merkezleri ve akademik kariyer gibi mezunların istihdam edilebileceği alanlara odaklanmaktadır.

Program öğretim amaçları bölümün misyon veya vizyon ifadelerinden farklı olarak kurumsal hedefleri değil, mezunların kariyer gelişimlerini ve topluma sağlayacakları katkıları esas almaktadır. Bu yönüyle FEDEK tarafından tanımlanan program öğretim amacı ölçütleriyle uyumludur.

Program öğretim amaçları, bölüm danışma kurulu, iç ve dış paydaş görüşleri ile bölüm kurul kararları doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

2.2. b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i varsa, bunları veriniz.

2.2b.2. Bu özgörevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

2.2b.3 Program öğretim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdelleyiniz. Program öğretim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

2.2c Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri

2.2c.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

2.2c.2 Program öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

2.2 d Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Program öğretim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.

2.2 e Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

2.3 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

2.3.1 Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini açıklayınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır. Normal Örgün Öğretim yanında, İkinci Örgün Öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç Normal Örgün Öğretim ve İkinci Örgün Öğretim programları için ayrıştırmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

2.3.2 Bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Ölçüt 3 Program Çıktıları

FEDEK Tanımları:

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

3.1.1. Bu program başarılı biçimde tamamlandığında öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

1	Felsefenin temel alanlarına (metafizik, epistemoloji, etik, siyaset felsefesi ve mantık) ilişkin kuramsal bilgiye sahip olur ve bu alanların temel problemlerini açıklar.
2	Antik Çağ'dan günümüze kadar felsefe tarihindeki başlıca düşünürleri, akımları ve problemleri analiz eder.
3	Felsefi kavramları ve terminolojiyi Türkçe ve en az bir yabancı dilde doğru ve etkin biçimde kullanır.
4	Felsefi ve disiplinlerarası metinleri analiz eder, yorumlar ve eleştirel olarak değerlendirir.
5	Argümanları mantıksal açıdan çözümler, geçerlilik, tutarlılık ve sağlamlık ölçütlerine göre değerlendirir.
6	Felsefi problemleri tanımlar, farklı yaklaşımları karşılaştırır ve alternatif çözüm önerileri geliştirir.
7	Felsefi düşünme becerilerini sosyal bilimler, teknoloji, etik ve gündelik yaşamla ilgili sorunlara uygular.
8	Disiplinlerarası çalışmalarda felsefi bir perspektif geliştirir ve güncel problemlere eleştirel katkı sunar.
9	Bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak akademik bir çalışmayı planlar, yürütür ve raporlar.
10	Felsefi düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak açık, sistematik ve gerekçeli biçimde ifade eder.
11	Akademik etik ilkelerine uygun biçimde kaynak kullanır, atıf yapar ve bilimsel dürüstlük ilkelerini uygular.
12	Farklı görüş ve düşünce geleneklerini anlayarak yapıcı tartışma ve diyalog becerileri geliştirir.
13	Etik sorunları farklı kuramsal yaklaşımlar çerçevesinde değerlendirir ve gerekçelendirilmiş ahlaki yargılar oluşturur.
14	Toplumsal sorumluluk bilinci geliştirir; eleştirel düşünme ve demokratik yurttaşlık becerileri kazanır.
15	Yaşam boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda bağımsız öğrenme becerilerini geliştirir ve mesleki/entelektüel gelişimini sürdürür.
16	Felsefi bilgi ve becerilerini eğitim, medya, kamu, kültür-sanat ve diğer mesleki alanlara uyarlayarak kullanır.

3.1.2. Program çıktılarının Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri (Sürüm 3.0 – 29.04.2017) belgesindeki Tablo 3.1'de sıralanan FEDEK Çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, FEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

3.1.3 Program Çıktılarının Program Öğretim Amaçlarıyla Uyum

Program çıktıları, Felsefe Bölümünün belirlediği program öğretim amaçlarına ulaşılmasını sağlayacak biçimde yapılandırılmıştır. Program öğretim amaçları mezunların mezuniyetlerinden sonraki 3-5 yıl içerisinde ulaşmaları beklenen akademik, mesleki ve toplumsal yetkinlikleri tanımlarken; program çıktıları öğrencilerin mezuniyet aşamasında kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade etmektedir.

PÖA1 kapsamında mezunların klasik ve çağdaş felsefe akımlarını, temel felsefi problemleri ve araştırma yöntemlerini kullanarak bağımsız felsefi araştırmalar tasarlamaları, yürütmeleri ve akademik standartlara uygun biçimde raporlamaları hedeflenmektedir. Bu amaca özellikle PÇ1, PÇ2, PÇ4, PÇ5, PÇ6, PÇ9, PÇ10 ve PÇ11 doğrudan katkı sağlamaktadır. Söz konusu çıktılar öğrencilerin felsefi bilgi birikimi edinmelerini, metin çözümleme ve eleştirel değerlendirme becerileri geliştirmelerini, bilimsel araştırma yöntemlerini kullanmalarını ve akademik etik ilkelerine uygun araştırmalar yürütmelerini desteklemektedir.

PÖA2, mezunların kamu kurumlarında, eğitim sektöründe, medya ve yayıncılık alanında, sivil toplum kuruluşlarında ve çeşitli danışmanlık hizmetlerinde etkin roller üstlenmelerini hedeflemektedir. Bu amaç; PÇ3, PÇ7, PÇ8, PÇ10, PÇ12 ve PÇ16 aracılığıyla desteklenmektedir. Program çıktıları öğrencilerin felsefi kavramları etkili biçimde kullanmalarını, eleştirel düşünme becerilerini farklı alanlara uygulamalarını, iletişim ve yorumlama yetkinliklerini geliştirmelerini ve mesleki yaşamda karşılaşılabilecekleri sorunlara analitik çözümler üretebilmelerini sağlamaktadır.

PÖA3, mezunların yerel, ulusal ve küresel düzeydeki toplumsal sorunları felsefi bir perspektifle değerlendirebilmelerini ve toplumsal uzlaşıya katkı sunmalarını öngörmektedir. Bu amaca özellikle PÇ7, PÇ8, PÇ13 ve PÇ14 hizmet etmektedir. Öğrenciler bu çıktılar sayesinde etik, siyaset felsefesi ve değerler felsefesi çerçevesinde güncel sorunları analiz edebilmekte, farklı görüşleri değerlendirebilmekte ve demokratik yurttaşlık bilinci geliştirebilmektedir.

PÖA4, mezunların lisansüstü eğitim süreçlerine devam etmelerini, disiplinlerarası çalışmalara katılmalarını ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimsemelerini hedeflemektedir. Bu amaç doğrultusunda PÇ4, PÇ8, PÇ9 ve PÇ15 öğrencilerin araştırma, eleştirel düşünme, bağımsız öğrenme ve akademik gelişim becerilerini güçlendirmektedir. Böylece mezunlar hem ileri akademik çalışmalara hazırlanmakta hem de sürekli öğrenmeyi mesleki ve entelektüel gelişimlerinin bir parçası hâline getirmektedir.

PÖA5 ise mezunların bilimsel araştırma ve yayın etiğine bağlı, insan haklarına saygılı, farklılıklara duyarlı ve evrensel değerleri benimsemiş bireyler olarak toplumsal yaşamda öncü roller üstlenmelerini amaçlamaktadır. Bu amaç özellikle PÇ11, PÇ12, PÇ13 ve PÇ14 ile desteklenmektedir. Program çıktıları öğrencilerin akademik dürüstlük ilkelerini benimsemelerini, etik sorunları farklı kuramsal yaklaşımlar çerçevesinde değerlendirebilmelerini ve toplumsal sorumluluk bilinci geliştirmelerini sağlamaktadır.

Sonuç olarak program çıktıları ile program öğretim amaçları arasında güçlü ve tutarlı bir ilişki bulunmaktadır. Program çıktıları, öğrencilerin mezuniyet aşamasında kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlarken; bu kazanımlar mezunların program öğretim amaçlarında belirtilen akademik, mesleki ve toplumsal hedeflere ulaşmalarını desteklemektedir. Böylece program,

öğrencilerin hem felsefî bilgi ve araştırma yetkinliği kazanmalarını hem de bu yetkinlikleri farklı mesleki ve toplumsal alanlarda etkin biçimde kullanabilmelerini sağlamaktadır.

3.1.4. Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız.

3.1.5. Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.

3.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

3.2.4. Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal Örgün Öğretim yanında İkinci Örgün Öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç Normal Örgün Öğretim ve İkinci Örgün Öğretim programları için ayrılaştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

3.2.5. Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlarınızı sununuz.

3.3. Program Çıktılarına Ulaşma

3.3.4. Program çıktılarının her biri için o çıktıyı sağlamak amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

3.3.5. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

3.3.6. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak FEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Ölçüt 4 Öğretim Planı

FEDEK Tanımları:

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

4.1 Öğretim Planı (Müfredat)

4.1.1 Öğretim planını Tablo 4.1, Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4'ü doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. **Tablo 4.1'deki "Alanına Uygun Temel Öğretim" kategorisinin genellikle 1. sınıf ve kısmen 2. sınıftaki ve genellikle programın tümüne hazırlayan derslerden oluşması beklenmektedir.** "Alanına Uygun Öğretim" kategorisinin ise, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir.

Tablo 4.1 Lisans Öğretim Planı
Felsefe

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					Diğer ⁷
			Alanına uygun temel öğretim ⁴	Alanına Uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler			
					Alan içi	Alan dışı		
1. Yarıyıl								
1308101	Felsefeye Giriş-I	Türkçe	+					
1308109	İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-I	Türkçe	+					
1308111	Klasik Mantık	Türkçe	+					
1308113	Psikolojiye Giriş-I	Türkçe		+				
0101101	Türk Dili-I	Türkçe		+				
0102101	İngilizce-I	Türkçe		+				
0103101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Türkçe		+				
0104101	Beden Eğitimi-I						+	
0105101	Müzik-I						+	
0106101	Temel Bilgisayar Bilgisi						+	
1308045	Felsefe Kavramları I	Türkçe				+		
2. Yarıyıl								
1308102	Felsefeye Giriş-II	Türkçe	+					
1308112	İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-II	Türkçe	+					
1308114	Psikolojiye Giriş-II	Türkçe		+				
1308116	Modern Mantık	Türkçe	+					
0101102	Türk Dili-II	Türkçe		+				
0103102	İngilizce-II	Türkçe		+				
0102102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	Türkçe		+				
0104102	Beden Eğitimi-II						+	
0105102	Müzik-II						+	
0106102	Bilgisayar Programları						+	
1308046	Felsefe Kavramları II	Türkçe				+		
3. Yarıyıl								
1308211	Varlık Felsefesi	Türkçe	+					
1308219	Ortaçağ ve Rönesans Felsefesi Tarihi ve Metinleri	Türkçe	+					
1308221	İslam Felsefesi I	Türkçe	+					
1308223	Bilgi Felsefesi I	Türkçe	+					
0112100	Dijital Okur Yazarlık	Türkçe		+				
1308003	Osmanlıca I	Türkçe					+	
1303001	Sosyolojiye Giriş-I	Türkçe					+	
1303002	Platon	Türkçe				+		
1303003	Aristoteles	Türkçe				+		
1303004	Metafelsefe	Türkçe				+		
1303028	Fransızca I						+	
1308017	Yabancı Dilde Felsefi Metin Okuma-I					+		
1308019	Eğitim Felsefesi	Türkçe				+		
SPFE001	Eğitime Giriş						+	

SPFE003	Öğretim İlke ve Yöntemleri	Türkçe				+	
1308047	Eleştirel Düşünme I	Türkçe			+		
	Ortak Seçmeli Ders	Türkçe				+	
4. Yarıyıl							
1308218	Ahlak Felsefesi	Türkçe	+				
1308220	Bilgi Felsefesi-II	Türkçe	+				
1308222	17. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	Türkçe	+				
1308224	İslam Felsefesi II	Türkçe	+				
1308002	Osmanlıca-II	Türkçe				+	
1308004	Sosyolojiye Giriş-II	Türkçe				+	
1308006	Biyoloji Felsefesi	Türkçe			+		
1308008	Doğu Felsefesi	Türkçe			+		
1308010	Metafizikte Özel Problemler	Türkçe			+		
1308012	Fransızca II					+	
1308014	Mitoloji	Türkçe			+		
1308016	Yabancı Dilde Felsefi Metin Okuma-II				+		
1308018	Feminist Felsefe	Türkçe			+		
SPFE002	Sınıf Yönetimi					+	
SPFE004	Özel Öğretim Yöntemleri					+	
1308048	Eleştirel Düşünme II	Türkçe			+		
	Ortak Seçmeli Ders	Türkçe				+	
5. Yarıyıl							
1308313	Siyaset Felsefesi	Türkçe	+				
1308315	Tarih Felsefesi	Türkçe	+				
1308319	Bilim Tarihi	Türkçe	+				
1308321	18. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	Türkçe	+				
1308021	Felsefe Metinleri I	Türkçe			+		
1308023	Sinema ve Felsefe	Türkçe			+		
1308025	Mantık Felsefesi	Türkçe			+		
1308027	Ekoloji ve Felsefe	Türkçe			+		
1308029	Sosyal Psikoloji	Türkçe			+		
1308031	İslamda Sanat ve Estetik	Türkçe			+		
1308033	İnsan Felsefesi	Türkçe			+		
1308035	İktisat Felsefesi	Türkçe			+		
SPFE005	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme					+	
SPFE007	Eğitim Psikolojisi					+	
	Ortak Seçmeli Ders	Türkçe				+	

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶		Diğer ⁷
					Alan içi	Alan dışı	
6 Yarıyıl							
1308306	Bilim Felsefesi	Türkçe	+				
1308324	19. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	Türkçe	+				
1308326	Dil Felsefesi	Türkçe	+				
1308328	Sanat Felsefesi	Türkçe	+				
1308020	Özgürlük Sorunu	Türkçe			+		
1308022	Ütopya	Türkçe			+		
1308024	Edebiyat Felsefesi	Türkçe			+		
1308026	Gelişim ve Öğrenme Psikolojisi	Türkçe				+	
1308028	İbn-i Sina Metafizigi	Türkçe			+		
1308030	İnsan Hakları	Türkçe			+		
1308032	Felsefe Metinleri II	Türkçe			+		
SPFE006	Rehberlik ve Özel Eğitim					+	
SPFE008	Öğretim Teknolojileri					+	
1308050	Uygulamalı Etik	Türkçe			+		
	Ortak Seçmeli Ders	Türkçe				+	
7 Yarıyıl							
1308411	Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-I	Türkçe	+				
1308417	Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-I	Türkçe	+				
1308419	Bitirme Projesi-I	Türkçe	+				
1308421	Hermeneutik	Türkçe	+				
1308037	Çağdaş Sosyoloji Teorileri-I	Türkçe				+	
1308039	Modern Dönemde Bilim	Türkçe			+		
1308041	Yapısalcılık ve Post Yapısalcılık	Türkçe			+		
1308043	Din Felsefesi	Türkçe			+		
SPFE009	Öğretmenlik Uygulaması					+	
8 Yarıyıl							
1308414	Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri II	Türkçe	+				
1308420	Çağdaş Türk Düşünce Tarihi -II	Türkçe	+				
1308424	Bitirme Projesi-II	Türkçe	+				
1308426	Zihin Felsefesi	Türkçe	+				
1308034	Çağdaş Sosyoloji Teorileri-II	Türkçe				+	
1308036	Frankfurt Okulu	Türkçe			+		
1308038	Postmodernizm ve Eleştirileri	Türkçe			+		
1308040	Hukuk Felsefesi	Türkçe			+		
1308042	Psikanaliz ve Felsefe	Türkçe			+		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁸							
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60		
		En düşük yüzde	% 25	% 37,5	%25		

¹ Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

² Öğretim dilini yazınız.

³ Yukarıdaki kategoriler için derslerin FEDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. **Alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı, ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır**

⁴ Programda, programın yürütülmesi için zorunlu temel dersler yazılmalıdır.

⁵ Program öğretimi için alanına uygun zorunlu dersler

⁶ Seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı (*bireysel ilgi ve beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.*) olmak üzere 2 kategoriye ayrılmıştır

⁷ Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnek: 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler gibi

⁸ Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo 4.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

2025/2026 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}										
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
1308101 Felsefeye Giriş-I	2	0	0	4	1308112İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-II	4	0	0	5	
1308113Psikolojiye Giriş-I	4	0	0	6	1308114Psikolojiye Giriş-II	4	0	0	6	
1308109İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-I	4	0	0	5	1308102Felsefeye Giriş-II	2	0	0	4	
1308111Klasik Mantık	4	0	0	6	1308116Modern Mantık	3	0	0	6	
0101101 Türk Dili-I	2	0	0	2	0101102 Türk Dili-II	2	0	0	2	
0102101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	0	2	0102102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	2	0	0	2	
					0103102 İngilizce-II	3	0	0	3	
Seçmeli Ders	2			2	Seçmeli Ders	2		0	2	
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30	
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
1308211 Varlık Felsefesi	3	0	0	4	1308218Ahlak Felsefesi	3	0	0	4	
1308219Ortaçağ ve Rönesans Felsefesi Tarihi ve Metinleri	4	0	0	6	1308220Bilgi Felsefesi-II	2	0	0	3	
1308221İslam Felsefesi-I	3	0	0	3	130822217.Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	4	0	0	6	
1308223Bilgi Felsefesi-I	2	0	0	2	1308224İslam Felsefesi-II	3	0	0	4	
Seçmeli Ders				6	Seçmeli Ders	3	0	0	6	
Seçmeli Ders	3	0	0	3	Seçmeli Ders	3	0	0	4	
Seçmeli Ders	3	0	0	3	Seçmeli Ders	3	0	0	3	
Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	3	0	0	4	Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	2	0	0	3	
Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	3	0	0	4	Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	3	0	0	4	
Ortak Seçmeli Ders					Ortak Seçmeli Ders					
Toplam Kredi				38	Toplam Kredi				37	
V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		

1308313Siyaset Felsefesi	3	0	0	5	1308Bilim Felsefesi	3	0	0	4		
1308315Tarih Felsefesi	3	0	0	4	1308324 19. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	4	0	0	6		
130832118. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	4	0	0	6	1308326Dil Felsefesi	3	0	0	5		
1308319Bilim Tarihi	2	0	0	3	1308328Sanat Felsefesi	2	0	0	3		
Seçmeli Ders				6	Seçmeli Ders				6		
Seçmeli Ders				3	Seçmeli Ders				3		
Seçmeli Ders				3	Seçmeli Ders				3		
Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	3	0	0	4	Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	2	0	0	4		
					Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi				3		
Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi	3	0	0	4	Ortak Seçmeli Ders						
Ortak Seçmeli Ders											
Toplam Kredi				38	Toplam Kredi				37		
VII. YARIYIL / GÜZ					VIII. YARIYIL / BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati		AKTS	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati		AKTS		
		T	U				L	T		U	L
1308411Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-I		4	0	0	6	1308414Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-II		4	0	0	6
1308417Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-I		3	0	0	5	1308417Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-II		3	0	0	5
1308421Hermeneutik		3	0	0	5	1308426Zihin Felsefesi		3	0	0	5
1308419Bitirme Projesi-I		0	2	0	5	1308424Bitirme Projesi-II		0	2	0	5
Seçmeli Ders			0	0	6	Seçmeli Ders		3	0	0	6
Seçmeli Ders			0	0	3	Seçmeli Ders		3	0	0	3
Seçmeli Pedagojik Formasyon Eğitimi		1	8	0	10						
Toplam Kredi				40	Toplam Kredi				30		

¹Seçmeli dersleri, yarıyılnda, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyılta alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3’de veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Tablo 4.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (Her yarıyıl için yeteri kadar satır eklenebilir)

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
0104101 Beden Eğitimi-I	1	1	0	2	Hayır	Evet
0105101 Müzik-I	1	1	0	2	Hayır	Evet
0106101 Temel Bilgisayar Bilgisi	1	1	0	2	Hayır	Evet
1308045 Felsefe Kavramları I	2	0	2	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi						

II. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
0104102 Beden Eğitimi-II	1	1	0	2	Hayır	Evet
0105102 Müzik-II	1	1	0	2	Hayır	Evet
0106102 Bilgisayar Programları	1	1	0	2	Hayır	Evet
1308046 Felsefe Kavramları II	2	0	2	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi						

III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1308003 Osmanlıca I	2	0	2	3	Hayır	Evet
1308007 Sosyolojiye Giriş-I	4	0	4	6	Hayır	Evet
1308009 Platon	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308011 Aristoteles	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308013 Metafelsefe	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308015 Fransızca I	2	0	2	3	Hayır	Evet
1308017 Yabancı Dilde Felsefî Metin Okuma-II	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308019 Eğitim Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308047 Eleştirel Düşünme I	2	0	2	3	Evet	Hayır
PFE001 Eğitime Giriş	3	0	0	4	Hayır	Evet
PFE003 Öğretim İlke ve Yöntemleri	3	0	0	4	Hayır	Evet
Ortak Seçmeli Ders				4	Hayır	Evet
Toplam Kredi						

IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1308002 Osmanlıca II	2	0	2	3	Hayır	Evet

1308004 Sosyolojiye Giriş II	4	0	4	6	Hayır	Evet
1308006 Biyoloji Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308008 Doğu Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308010 Metafizikte Özel Problemler	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308012 Fransızca II	2	0	2	3	Hayır	Evet
1308014 Mitoloji	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308016 Yabancı Dilde Felsefi Metin Okuma-II	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308018 Feminist Felsefe	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308048 Eleştirel Düşünme II	2	0	2	3	Evet	Hayır
PFE002 Sınıf Yönetimi	2	0	0	3	Hayır	Evet
PFE004 Özel Öğretim Yöntemleri	3	0	0	4	Hayır	Evet
Ortak Seçmeli Ders				4	Hayır	Evet
Toplam Kredi						

V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKT S	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1308021 Felsefe Metinleri I	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308023 Sinema ve Felsefe	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308025 Mantık Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308027 Ekoloji ve Felsefe	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308029 Sosyal Psikoloji	4	0	4	6	Hayır	Evet
1308031 İslamda Sanat ve Estetik	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308033 İnsan Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308035 İktisat Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
PFE005 Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	3	0	0	4	Hayır	Evet
PFE007 Eğitim Psikolojisi	3	0	0	4	Hayır	Evet
Ortak Seçmeli Ders				5	Hayır	Evet
Toplam Kredi						

VI. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1308020 Özgürlük Sorunu	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308022 Ütopya	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308024 Edebiyat Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308026 Gelişim ve Öğrenme Psikolojisi	4	0	4	6	Hayır	Evet
1308028 İbn-i Sina Metafiziği	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308030 İnsan Hakları	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308032 Felsefe Metinleri-II	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308050 Uygulamalı Etik	2	0	2	3	Evet	Hayır
PFE006 Rehberlik ve Özel Eğitim	3	0	0	4	Hayır	Evet

PFE008 Öğretim Teknolojileri	2	0	0	3	Hayır	Evet
Ortak Seçmeli Ders				5	Hayır	Evet
Toplam Kredi						

VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1308037 Çağdaş Sosyoloji teorileri-I	4	0	4	6	Hayır	Evet
1308039 Modern Dönemde Bilim	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308041 Yapısalcılık ve Post Yapısalcılık	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308043 Din Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
PFE009 Öğretmenlik Uygulaması	1	8	0	10	Hayır	Evet
Toplam Kredi						

VIII. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1308034 Çağdaş Sosyoloji Teorileri-II	4	0	4	6	Hayır	Evet
1308036 Frankfurt Okulu	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308038 Postmodernizm ve Eleştirileri	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308040 Hukuk Felsefesi	2	0	2	3	Evet	Hayır
1308042 Psikanaliz ve Felsefe	2	0	2	3	Evet	Hayır
Toplam Kredi						

¹ T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 4.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Felsefe

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıylda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
1308101	Felsefeye Giriş-I	1	27	2	0	0	0	4
1308109	İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-I	1	27	4	0	0	0	5
1308111	Klasik Mantık	1	27	4	0	0	0	6
1308113	Psikolojiye Giriş-I	1	27	4	0	0	0	6
0101101	Türk Dili-I	1	27	2	0	0	0	2
0102101	İngilizce-I	1	27	3	0	0	0	3
0103101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	1	27	2	0	0	0	2
1308102	Felsefeye Giriş-II	1	27	2	0	0	0	4
1308112	İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-II	1	27	4	0	0	0	5
1308114	Psikolojiye Giriş-II	1	27	4	0	0	0	6
1308116	Modern Mantık	1	27	4	0	0	0	6
0101102	Türk Dili-II	1	27	2	0	0	0	2
0103102	İngilizce-II	1	27	3	0	0	0	3
0102102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	1	27	2	0	0	0	2
1308211	Varlık Felsefesi	1	27	3	0	0	0	4
1308219	Ortaçağ ve Rönesans Felsefesi Tarihi ve Metinleri	1	27	4	0	0	0	6
1308221	İslam Felsefesi-I	1	27	3	0	0	0	3
1308223	Bilgi Felsefesi-I	1	27	2	0	0	0	2
0112100	Dijital Okuryazarlık	1	27	2	0	0	0	3
1308218	Ahlak Felsefesi	1	27	3	0	0	0	4
1308220	Bilgi Felsefesi-II	1	27	2	0	0	0	3
1308222	17. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	1	27	4	0	0	0	6
1308224	İslam Felsefesi-II	1	27	3	0	0	0	4
1308313	Siyaset Felsefesi	1	27	3	0	0	0	5
1308315	Tarih Felsefesi	1	27	3	0	0	0	4
1308319	Bilim Tarihi	1	27	2	0	0	0	3
1308321	18. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	1	27	4	0	0	0	6
1308306	Bilim Felsefesi	1	27	3	0	0	0	4
1308324	19. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri	1	27	4	0	0	0	6

1308326	Dil Felsefesi	1	27	3	0	0	0	5
1308328	Sanat Felsefesi	1	27	2	0	0	0	3
1308411	Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-I	1	27	4	0	0	0	6
1308417	Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-I	1	27	3	0	0	0	5
1308419	Bitirme Projesi-I	7	7	0	2	0	0	5
1308421	Hermeneutik	1	27	3	0	0	0	5
1308414	Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-II	1	27	4	0	0	0	6
1308420	Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-II	1	27	3	0	0	0	5
1308424	Bitirme Projesi-II	7	7	0	2	0	0	5
1308426	Zihin Felsefesi	1	27	3	0	0	0	5
GÖN001	Gönüllülük Çalışmaları	2	27	0	0	0	0	4

Not: Programdaki seçmeli dersler öğrenci tercihleri doğrultusunda açılmakta olup tabloda zorunlu dersler ve düzenli açılan dersler esas alınmıştır.

4.1.1 Öğretim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, öğretim planında yer alan her dersin, program öğretim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Felsefe Lisans Programı, öğrencilerin hem lisansüstü eğitimlerine devam edebilmelerine hem de kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan analitik düşünme, eleştirel değerlendirme, problem çözme, araştırma yapma ve etkili iletişim becerilerini kazanmalarına yönelik olarak yapılandırılmıştır. Programda yer alan Felsefeye Giriş, İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri, Ortaçağ ve Rönesans Felsefesi Tarihi ve Metinleri, İslam Felsefesi, Bilgi Felsefesi, Varlık Felsefesi, Ahlak Felsefesi, Siyaset Felsefesi, Bilim Felsefesi, Dil Felsefesi, Zihin Felsefesi, Klasik Mantık ve Modern Mantık dersleri öğrencilerin alanın temel bilgi ve kavramlarını edinmelerini sağlamaktadır.

Öğrenciler, derslerde gerçekleştirilen metin incelemeleri, araştırma ödevleri, sunumlar ve dönem çalışmaları aracılığıyla eleştirel düşünme, yorumlama, analiz etme ve akademik yazma becerilerini geliştirmektedir. Programın son sınıfında yer alan Bitirme Projesi I ve Bitirme Projesi II dersleri sayesinde öğrenciler bağımsız araştırma yapma, kaynak kullanma, bilimsel yöntemlere uygun çalışma hazırlama ve akademik sunum gerçekleştirme yeterliliklerini kazanmaktadır. Böylece öğretim planı program amaçlarının ve program çıktılarının gerçekleştirilmesini desteklemektedir.

4.1.2 Öğretim planının Ölçüt 10’da verilen programa özgü bileşenleri içerdiğini gösteriniz.

Felsefe Lisans Programı; eleştirel düşünme, mantıksal çözümleme, kavramsal analiz, bilimsel araştırma, etik değerlendirme ve akademik yazma becerilerini geliştirmeye yönelik derslerden oluşmaktadır. Programda yer alan Klasik Mantık, Modern Mantık, Bilgi Felsefesi, Varlık Felsefesi, Ahlak Felsefesi, Siyaset Felsefesi, Bilim Felsefesi, Dil Felsefesi, Zihin Felsefesi, Hermeneutik, İslam Felsefesi ve Felsefe Tarihi dersleri programın alana özgü temel bileşenlerini oluşturmaktadır. Bitirme Projesi I ve Bitirme Projesi II dersleri ise öğrencilerin araştırma ve uygulama becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

4.1.3 Öğretim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1’de veriniz.

Programda yer alan tüm derslerin güncel izlenceleri, ders öğrenme çıktıları, ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve kaynaklarıyla birlikte Ek I.1’de sunulmuştur. Bölüm dışı derslere ait izlenceler de ilgili birimlerden temin edilerek rapora eklenmiştir.

4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Öğretim planı ağırlıklı olarak derse dayalı öğretim modeli ile yürütülmektedir. Derslerde anlatım, tartışma, metin inceleme, öğrenci sunumları, araştırma ödevleri ve proje çalışmaları kullanılmaktadır. Felsefe eğitiminin doğasına uygun olarak klasik ve çağdaş felsefi metinlerin okunması ve yorumlanmasına önem verilmektedir.

Programda yer alan dersler birbirini tamamlayacak şekilde yapılandırılmıştır. İlk yıllarda verilen Felsefeye Giriş, Felsefe Tarihi ve Mantık dersleri üst sınıflarda yer alan Bilim Felsefesi, Dil Felsefesi, Zihin Felsefesi, Hermeneutik ve Bitirme Projesi dersleri için altyapı oluşturmaktadır. Böylece öğrenciler bilgi ve becerilerini aşamalı olarak geliştirmektedir.

4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi

4.3.1 Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, lisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Öğretim planının uygulanması ve geliştirilmesi Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu ve Kalite Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları belirli aralıklarla gözden geçirilmekte; öğretim elemanlarından, öğrencilerden ve diğer paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Bölüm kurulu toplantılarında ders içerikleri, ders öğrenme çıktıları, program çıktıları ve öğretim planı düzenli olarak değerlendirilmektedir. Kalite güvence sistemi kapsamında gerçekleştirilen çalışmalarla programın sürekli geliştirilmesi ve güncelliğinin korunması amaçlanmaktadır.

4.4 Alan Uygulama Deneyimi

4.4.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içeren bilgi ve deneyimi nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız.

Öğrenciler, özellikle Bitirme Projesi I ve Bitirme Projesi II derslerinde önceki yıllarda edindikleri kuramsal bilgi ve becerileri uygulamaya aktarmaktadır. Bu derslerde öğrenciler araştırma konusu belirleme, kaynak tarama, literatür inceleme, bilimsel yazım ve sunum hazırlama süreçlerini deneyimlemektedir.

Ayrıca Ahlak Felsefesi, Siyaset Felsefesi, Bilim Felsefesi, Tarih Felsefesi ve Hermeneutik gibi derslerde öğrenciler etik, toplumsal, siyasal ve bilimsel sorunları felsefi bakış açısıyla değerlendirmekte; farklı görüşleri analiz ederek eleştirel düşünme ve yorumlama becerilerini geliştirmektedir.

4.4.2 Alan uygulama deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Alan uygulama deneyimi yalnızca seçmeli derslere bırakılmamıştır. Bitirme Projesi I ve Bitirme Projesi II dersleri programın zorunlu dersleri arasında yer almakta olup tüm öğrencilerin araştırma ve uygulama deneyimi edinmelerini sağlamaktadır. Ayrıca derslerde verilen ödevler, sunumlar ve dönem çalışmaları öğrencilerin uygulama deneyimlerini desteklemektedir.

4.5 Öğretim Planının Bileşenleri

4.5.1 Öğretim planının "alanına uygun temel öğretim" ve "alanına uygun öğretim" bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 4.1, Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4'de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız.

Öğretim planı, felsefenin temel alanlarını kapsayacak biçimde yapılandırılmıştır. Programda yer alan Felsefeye Giriş, Felsefe Tarihi, Klasik Mantık, Modern Mantık, Bilgi Felsefesi, Varlık Felsefesi, Ahlak Felsefesi, Siyaset Felsefesi, Bilim Felsefesi, Dil Felsefesi ve Zihin Felsefesi dersleri temel alan öğretimini sağlamaktadır. Bunun yanında İslam Felsefesi, Hermeneutik, Çağdaş Türk Düşünce Tarihi ve Bitirme Projesi dersleri öğrencilerin alan bilgilerini derinleştirmelerine katkı sağlamaktadır.

4.5.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Programda yer alan seçmeli dersler belirli gruplar halinde sunulmakta ve öğrencilerin mezuniyet için gerekli seçmeli ders yükünü tamamlamaları zorunlu tutulmaktadır. Böylece öğrencilerin programın öngördüğü yeterlilikleri edinmeleri güvence altına alınmaktadır.

4.5.3 Programın amaçları doğrultusunda, program içeriğini tamamlayan %25 oranındaki seçmeli derslerin yapılandırılmasını açıklayınız.

Programdaki seçmeli dersler öğrencilerin ilgi alanlarına göre farklı felsefi alanlarda derinleşmelerine olanak sağlamaktadır. Seçmeli ders havuzunda mantık, etik, siyaset felsefesi, din felsefesi, sanat felsefesi ve çağdaş düşünce alanlarına yönelik dersler bulunmaktadır. Böylece öğrencilerin akademik ilgi ve yönelimlerine uygun dersleri seçebilmeleri sağlanmaktadır.

4.5.4 Mezuniyet için en az 240 AKTS iş yükünün sağlandığını gösteriniz.

Felsefe Lisans Programı toplam 240 AKTS iş yükü üzerinden yapılandırılmıştır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için öğretim planında yer alan zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlayarak en az 240 AKTS iş yükünü sağlamaları gerekmektedir.

Ölçüt 5 Öğretim Kadrosu

5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği

5.1.1 Tablo 5.1 ve 5.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 5.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti [Program Adı]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıldaki verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Prof. Dr. Necati DEMİR	TZ	1308109 İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-I (4/2025-2026 Güz); 1308219 Ortaçağ ve Rönesans Felsefesi Tarihi ve Metinleri-I (4/2025-2026 Güz); 1308417 Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-I (3/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; 1308112 İlkçağ Felsefe Tarihi ve Metinleri-II (4/2024-2025 Bahar); FEL328 Sanat Felsefesi (2/2024-2025 Bahar); FEL420 Çağdaş Türk Düşünce Tarihi-II (3/2024-2025 Bahar)	40	50	10
Doç. Dr. Nazım GÖKEL	TZ	1308111 Klasik Mantık (4/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; 1308116 Modern Mantık (4/2024-2025 Bahar); FEL426 Zihin Felsefesi (3/2024-2025 Bahar)	45	45	10
Dr. Öğr. Üyesi Özgül EKİNCİ	TZ	1308101 Felsefeye Giriş-I (2/2025-2026 Güz); 1308319 Bilim Tarihi (2/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; 1308102 Felsefeye Giriş-II (2/2024-2025 Bahar); FEL306 Bilim Felsefesi (3/2024-2025 Bahar); FEL414 Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-II (4/2024-2025 Bahar)	55	35	10
Dr. Öğr. Üyesi Fatma Betül TATLI	TZ	1308221 İslam Felsefesi (3/2025-2026 Güz); 1308313 Siyaset Felsefesi (3/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; FEL222 17. Yüzyıl Felsefesi Tarihi ve Metinleri (4/2024-2025 Bahar); FEL224 Türk-İslam Düşüncesi Tarihi ve Metinleri-II (3/2024-2025 Bahar)	50	40	10
Dr. Öğr. Üyesi Onur VAROLUN	TZ	1308021 Felsefe Metinleri-I (2/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; 1308411 Çağdaş Felsefe Tarihi ve Metinleri-I (4/2025-2026 Güz); FEL324 19. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri (4/2024-2025 Bahar); FEL318 Felsefe Metinleri-II (2/2024-2025 Bahar); FEL424 Bitirme Projesi-II (0+4/2024-2025 Bahar)	55	35	10

Dr. Öğr. Üyesi Semir TEMİZ	TZ	1308211 Varlık Felsefesi (3/2025-2026 Güz); 1308011 Felsefe Kavramları-I (2/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; Gönüllülük Çalışmaları; FEL315 Tarih Felsefesi (3/2024-2025 Bahar); Felsefe Kavramları-II (2/2024-2025 Bahar)	60	25	15
Dr. Öğr. Üyesi Rabia Toprak TOPKAYA	TZ	1308223 Bilgi Felsefesi-I (2/2025-2026 Güz); 1308011 Aristoteles (2/2025-2026 Güz); 1308421 Hermeneutik (3/2025-2026 Güz); Bitirme Tezi-I danışmanlığı; FEL220 Bilgi Felsefesi-II (2/2024-2025 Bahar); FEL326 Dil Felsefesi (3/2024-2025 Bahar)	55	35	10
Öğr. Gör. Dr. Ümit AKYOL	TZ	1308321 18. Yüzyıl Felsefe Tarihi ve Metinleri (4/2025-2026 Güz); Gönüllülük Çalışmaları; FEL218 Ahlak Felsefesi (3/2024-2025 Bahar)	65	20	15
Öğr. Gör. Dr. Tuba İLHAN DALAR	TZ	1308047 Eleştirel Düşünme-I (2/2025-2026 Güz); Gönüllülük Çalışmaları; FELS222 Feminist Felsefe (2/2024-2025 Bahar); FELS304 Özgürlük Sorunu (2/2024-2025 Bahar)	60	25	15
Arş. Gör. Murat DÜZCE	TZ	Araştırma faaliyetleri, ders destek faaliyetleri ve bölüm akademik çalışmaları	20	70	10

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosunun Analizi [Felsefe]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Prof. Dr. Necati DEMİR	Profesör	TZ	Profesör	Atatürk Üniversitesi, Doktora	0	25+	5	Orta	Yüksek	
Dr. Öğr. Üyesi Özgül EKİNCİ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Uludağ Üniversitesi Felsefe Doktora	0	14	14	Orta	Yüksek	
Dr. Öğr. Üyesi Fatma Betül TATLI	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Doktora	6 (özel sektör)	12+	12	Orta	Yüksek	
Dr. Öğr. Üyesi Onur VAROLUN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Doktora	0	13+	13	Orta	Yüksek	
Dr. Öğr. Üyesi Semir TEMİZ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Mersin Üniversitesi	1,5	13,5	13,5+	Orta	Yüksek	
Dr. Öğr. Üyesi Rabia Toprak TOPKAYA	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Hacettepe Üniversitesi (2017)	15	9+	9	Orta	Yüksek	
Öğr. Gör. Dr. Ümit AKYOL	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Doktora	University of Dundee (2023)	0	3+	3	Orta	Orta	

Öğr. Gör. Dr. Tuba İLHAN DALAR	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Doktora	Newcastle University	3 (Newcastle University Teaching Assistant)	4+	1,5	Orta	Orta	
Arş. Gör. Murat DÜZCE	Arş. Gör.	TZ	Yüksek Lisans/ Devam	Marmara Üniversite si	0	0,25	0,25	Orta	Yok	

¹Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

5.1.1 Öğretim kadrosunun Ölçüt 5.1’de belirtilen etkinlikleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.

Felsefe Bölümünde 1 profesör, 1 doçent, 6 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 1 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Bölümde lisans ve tezli yüksek lisans programları yürütülmektedir. Mevcut öğretim kadrosu, programda yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin yürütülmesi, öğrenci danışmanlığı, bitirme projeleri, lisansüstü tez danışmanlığı, araştırma faaliyetleri ve idari görevlerin yerine getirilmesi açısından sayıca yeterlidir.

Bölümde öğrenim gören öğrenci sayısı dikkate alındığında öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin biçimde yürütülmesine imkân vermektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusunda ders görevlendirmeleri yapılmakta ve programın gerektirdiği akademik faaliyetler sürdürülebilmektedir.

5.1.2 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliğini irdeleyiniz.

Bölüm öğretim kadrosu felsefenin temel alanlarını kapsayacak uzmanlık çeşitliliğine sahiptir. Öğretim elemanları felsefe tarihi, mantık, bilgi felsefesi, varlık felsefesi, ahlak felsefesi, siyaset felsefesi, bilim felsefesi, dil felsefesi, zihin felsefesi, hermeneutik ve İslam felsefesi gibi alanlarda ders vermektedir.

Programda yer alan zorunlu ve seçmeli derslerin tamamı ilgili alanlarda uzman öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Bu durum öğrencilerin alan yeterliliklerini kazanmalarını desteklemekte ve program çıktılarının gerçekleştirilmesine katkı sağlamaktadır. Öğretim elemanlarının akademik yayınları, araştırma faaliyetleri ve bilimsel etkinliklere katılımları programın niteliğini güçlendirmektedir.

5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

5.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 5.2’de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdeleyiniz.

Öğretim elemanları eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra araştırma, yayın, proje geliştirme, bilimsel toplantılara katılım, lisansüstü tez danışmanlığı ve akademik-idari görevler yürütmektedir. Bölüm öğretim elemanları ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınlar yapmakta, kongre ve sempozyumlarda bildiriler sunmakta ve akademik araştırmalarını sürdürmektedir.

Programın değerlendirilmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde bölüm kurulu, kalite komisyonu ve ilgili akademik kurullar aracılığıyla öğretim elemanlarının aktif katılımı sağlanmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, ders değerlendirme sonuçları ve paydaş görüşleri doğrultusunda öğretim planı ve program çıktıları düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

5.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek 1.2’de veriniz.

Ders vermekle yükümlü öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine ait özgeçmişler belirtilen formatta hazırlanmış olup Ek 1.2’de sunulmuştur.

5.3 Atama ve Yükseltme

5.3.1 Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 5.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Atama ve yükseltme süreçlerinde adayların akademik yayınları, bilimsel araştırmaları, eğitim-öğretim faaliyetleri, akademik hizmetleri ve bilimsel katkıları dikkate alınmaktadır.

Bu süreçler objektif ve şeffaf ölçütlere dayalı olarak yürütülmekte; bölümün akademik niteliğinin korunması ve geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

5.4 Destek Öğretim Kadrosu

5.4.1 Öğretim kadrosuna destek olarak bölüm dışından alınan bireylerde gerekli yeterlilik şartlarını açıklayınız.

Bölüm dışından görevlendirilen öğretim elemanlarının ilgili ders alanında akademik uzmanlığa ve yeterli öğretim deneyimine sahip olmaları esas alınmaktadır. Görevlendirmeler ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmakta; ders içerikleri ile öğretim elemanının uzmanlık alanı arasındaki uyuma dikkat edilmektedir.

Ölçüt 6 Yönetim Yapısı

6.1 Kuruluş ve yönetim yapısını, bu yapının ana kuruluş içindeki yerini, öğretim faaliyetleri ve destek hizmetleri arasındaki ilişkileri açıklayınız.

Felsefe Bölümü, Kilis 7 Aralık Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde faaliyet göstermektedir. Bölümün akademik ve idari yönetimi bölüm başkanı, bölüm kurulu ve fakülte yönetimi ile koordineli biçimde yürütülmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri bölüm tarafından planlanmakta ve uygulanmakta; öğrenci işleri, kütüphane, bilgi işlem ve diğer idari birimler tarafından desteklenmektedir. Böylece eğitim faaliyetleri ile destek hizmetleri arasında etkin bir koordinasyon sağlanmaktadır.

6.2 Öğretim sonuçlarının değerlendirilebilmesi için gereken tüm stratejileri, program ve yöntemleri belgeleyerek açıklayınız. Yönetim sistemine ait bu belgeler ilgili bireylere iletilmiş, anlaşılır, ulaşılabilir ve uygulanabilir olmalıdır.

Öğretim sonuçlarının değerlendirilmesinde ders öğrenme çıktıları, program çıktıları, sınav sonuçları, ödevler, sunumlar, bitirme projeleri ve öğrenci geri bildirimleri kullanılmaktadır. Değerlendirme sonuçları bölüm kurulu ve kalite komisyonu tarafından incelenmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır.

Ders bilgi paketleri, ders izlenceleri, program çıktıları ve kalite belgeleri ilgili paydaşların erişimine açık şekilde bölüm ve üniversite bilgi sistemlerinde yayımlanmaktadır.

6.3 Arşivleme yönteminizi açıklayınız.

Bölümde akademik ve idari süreçlere ilişkin belgeler Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden arşivlenmektedir. Ayrıca sınav evrakları, ders dosyaları, bölüm kurulu kararları ve kalite süreçlerine ilişkin belgeler ilgili mevzuata uygun olarak muhafaza edilmektedir.

6.4 Yönetimin, iç işleyişi denetleyecek, sorgulayacak ve düzeltebilecek yöntemlerini açıklayınız.

Bölümün iç işleyişi bölüm kurulu, kalite komisyonu ve fakülte yönetimi tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetleri, ders değerlendirme sonuçları, öğrenci görüşleri ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirilmekte; gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Kalite güvence sistemi kapsamında yürütülen PUKÖ döngüleri aracılığıyla bölüm faaliyetleri planlanmakta, uygulanmakta, kontrol edilmekte ve iyileştirilmektedir.

Ölçüt 7 Altyapı

7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Felsefe Bölümü eğitim-öğretim faaliyetlerini İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde bulunan dersliklerde yürütmektedir. Derslikler projeksiyon cihazları, internet erişimi ve temel eğitim teknolojileri ile donatılmıştır. Bölümde yürütülen eğitim faaliyetleri ağırlıklı olarak kuramsal derslerden oluştuğu için mevcut derslik altyapısı programın öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşılması açısından yeterli görülmektedir.

Program kapsamında kullanılan derslikler öğrenci sayıları dikkate alındığında yeterli kapasiteye sahiptir. Öğrenciler derslerde sunum, tartışma, metin inceleme ve seminer faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde yer alan bilgisayar laboratuvarları, kütüphane ve ortak kullanım alanları öğrencilerin akademik çalışmalarını desteklemektedir.

7.1.2 Lisans öğretiminde kullanılan başlıca öğretim ve laboratuvar donanımını Ek I.3'te veriniz ve bu donanımın lisans öğretiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Felsefe Bölümünde laboratuvar uygulaması bulunmamaktadır. Eğitim faaliyetlerinde ağırlıklı olarak projeksiyon cihazları, bilgisayarlar, internet erişimi, elektronik veri tabanları ve dijital eğitim materyalleri kullanılmaktadır. Öğretim elemanları ders sunumlarını elektronik ortamda hazırlamakta ve derslerde projeksiyon sistemleri aracılığıyla kullanmaktadır.

Öğrenciler araştırma ödevleri, sunumlar ve bitirme projeleri kapsamında üniversitenin bilişim altyapısından ve elektronik kaynaklarından yararlanmaktadır. Lisans öğretiminde kullanılan donanımların ayrıntılı listesi Ek I.3'te sunulmuştur.

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren ortam ve altyapıları Ölçüt 7.2

kapsamında anlatınız.

Üniversite bünyesinde öğrencilerin sosyal, kültürel ve akademik etkinlikler gerçekleştirebilecekleri konferans salonları, toplantı salonları, açık ve kapalı ortak kullanım alanları bulunmaktadır. Felsefe Bölümü öğrencileri bu alanlarda düzenlenen seminer, konferans, panel, söyleşi ve öğrenci topluluğu faaliyetlerine katılabilmektedir.

Öğrenciler ayrıca üniversite kütüphanesi, çalışma salonları ve sosyal alanlardan yararlanarak ders dışı akademik faaliyetlerini sürdürebilmektedir. Bu olanaklar öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemektedir.

7.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Felsefe Bölümü öğretim elemanlarına akademik çalışmalarını, öğrenci danışmanlık faaliyetlerini ve idari görevlerini yürütebilmeleri için ofisler tahsis edilmiştir. Ofislerde temel ofis donanımları, internet erişimi ve bilgisayar altyapısı bulunmaktadır. Öğretim elemanları bu alanları ders hazırlıkları, araştırma faaliyetleri, öğrenci görüşmeleri ve akademik çalışmalar için kullanabilmektedir.

Bölümün idari iş ve işlemleri İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde görev yapan idari personel tarafından desteklenmektedir. İdari personel, öğrenci işleri ve akademik süreçlerin yürütülmesinde gerekli çalışma ortamına sahiptir.

7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı

7.3.1 Öğrencilere çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

Felsefe Bölümü öğrencileri eğitim süreçlerinde dijital öğrenme araçlarından yararlanmaktadır. Derslerde projeksiyon sistemleri, çevrim içi eğitim kaynakları, elektronik veri tabanları ve dijital kütüphane hizmetleri kullanılmaktadır. Ayrıca öğrenciler üniversitenin sağladığı Öğrenci Bilgi Sistemi ve uzaktan eğitim altyapısı aracılığıyla ders materyallerine erişebilmekte, ödev ve proje çalışmalarını elektronik ortamda yürütebilmektedir.

Program kapsamında verilen Dijital Okuryazarlık dersi de öğrencilerin bilgi teknolojilerini etkin kullanmalarını desteklemektedir.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversite bünyesinde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına açık bilgisayar laboratuvarları, internet erişimi, kablosuz ağ altyapısı ve elektronik bilgi sistemleri bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi, uzaktan eğitim sistemi ve üniversite kütüphanesinin elektronik veri tabanları eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemektedir.

Mevcut bilişim altyapısı, programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi açısından yeterli düzeydedir. Öğrenciler araştırma ve ödev çalışmalarında elektronik kaynaklardan etkin biçimde yararlanabilmektedir.

7.4 Kütüphane

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Kilis 7 Aralık Üniversitesi Merkez Kütüphanesi öğrencilere basılı ve elektronik kaynaklara erişim imkânı sunmaktadır. Kütüphanede felsefe, sosyal bilimler ve beşeri bilimler alanlarında çok sayıda basılı eser bulunmaktadır. Bunun yanında öğrenciler elektronik kitaplar, elektronik dergiler ve akademik veri tabanlarından yararlanabilmektedir.

Kütüphane bünyesindeki çalışma salonları öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını desteklemektedir. Mevcut kütüphane olanakları Felsefe Bölümü öğrencilerinin eğitim ve araştırma faaliyetlerini destekleyecek düzeydedir.

7.5 Özel Önlemler

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Felsefe Bölümünde laboratuvar uygulaması bulunmamaktadır. Eğitim faaliyetleri dersliklerde yürütülmektedir. Üniversite genelinde bina güvenliği, yangın güvenliği ve acil durum prosedürleri uygulanmaktadır. Eğitim ortamlarında öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamaya yönelik gerekli tedbirler alınmıştır.

Acil çıkış yönlendirmeleri, yangın söndürme ekipmanları ve ilgili güvenlik uygulamaları üniversitenin ilgili birimleri tarafından düzenli olarak kontrol edilmektedir.

7.6 Engelliler için Önlemler

7.6.1 Engelliler için alınmış olan altyapı önlemlerini anlatınız.

Üniversitede engelli öğrencilerin eğitim faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak amacıyla çeşitli fiziksel ve akademik düzenlemeler bulunmaktadır. Binalarda engelli erişimine uygun girişler, rampalar ve erişilebilir kullanım alanları yer almaktadır.

Engelli öğrencilerin eğitim süreçlerine etkin katılımını desteklemek amacıyla ilgili mevzuat doğrultusunda gerekli akademik düzenlemeler yapılabilmektedir. Üniversitenin ilgili birimleri ve engelli öğrenci destek mekanizmaları aracılığıyla öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik çözümler üretilmektedir.

8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyet vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

Kilis 7 Aralık Üniversitesi- FELSEFE

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹			
Yolluklar			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			
Bakım ve onarım giderleri			
Yatırım harcamaları			
Döner Sermaye gelirleri ²			
Öğrenci harçlarından düşen pay ³			
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

⁵Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

8.2.2 Öğretim kadrosunun akademik gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklayınız.

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

8.3.1 Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz..

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayıca ve nitelik olarak yeterliği konusunda bilgi veriniz.

Ölçüt 9 Sürekli İyileştirme

9.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile, bir önceki FEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş(üç) yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

9.2 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen ve ziyaret sırasında değerlendirme takımına sunabileceğiniz kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.

Ölçüt 10 Programa Özgü Ölçütler

10.1Program öğretim planı, dersler ve diğer uygulamalarda ölçme-değerlendirme aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Ek I Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlemleri

Ölçüt 4.1.3'te belirtildiği şekilde programda yer alan tüm zorunlu ve seçmeli derslerin güncel ders izlemleri Ek I.1 kapsamında sunulmuştur. Ders izlemlerinde bölüm, ders kodu ve adı, zorunlu/seçmeli ders bilgisi, AKTS kredisi, önkoşullar, ders amaçları, ders içerikleri, öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenme çıktıları, haftalık konu planı, program çıktıları ile ilişkiler ve ölçme-değerlendirme yöntemleri yer almaktadır. Ders izlemleri Felsefe Bölümü web sayfasında yayımlanmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir.

I.2 Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri

Ölçüt 5.2.2'de belirtildiği şekilde programda ders vermekle yükümlü öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerine ait özgeçmişler Ek I.2 kapsamında sunulmuştur. Özgeçmişlerde öğretim elemanlarının eğitim durumları, akademik unvanları, mesleki deneyimleri, yayınları, araştırma faaliyetleri, idari görevleri ve akademik hizmetleri yer almaktadır.

I.3 Donanım

Ölçüt 7.1.2'de belirtildiği şekilde lisans öğretiminde kullanılan başlıca donanımlar Ek I.3 kapsamında sunulmuştur. Program kapsamında kullanılan donanımlar; projeksiyon cihazları, masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar, internet erişim altyapısı, akıllı tahta sistemleri (bulunan dersliklerde), elektronik veri tabanları, uzaktan eğitim sistemi ve öğrenci bilgi sistemi altyapısından oluşmaktadır. Eğitim faaliyetleri ağırlıklı olarak kuramsal derslerden oluştuğu için mevcut donanım programın ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler

Üniversitenin Adı ve İletişim Bilgileri

Üniversite Adı: Kilis 7 Aralık Üniversitesi

Adres: Mehmet Sanlı Mahallesi Doğan Güreş Paşa Bulvarı No: 84, 79000 Merkez/KİLİS

Telefon: +90 (348) 814 26 66

Web Adresi: www.kilis.edu.tr

Kurumun Türü

Kilis 7 Aralık Üniversitesi 2007 yılında kurulmuş bir devlet üniversitesidir.

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektör

- Prof. Dr. Zekeriya AKMAN

Rektör Yardımcıları

- Prof. Dr. Mehmet Ali YILDIRIM
- Prof. Dr. Mehmet ŞENTÜRK

Rektör Danışmanları

- Prof. Dr. Metin AKİS
- Prof. Dr. Şahin AHMETOĞLU
- Doç. Dr. Ali KESTANE
- Doç. Dr. Elif AKIN KAZANCIOĞLU
- Dr. Öğr. Üyesi Seher MAŞKARAOĞLU
- Sıddık BADILLI

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Üniversite bünyesindeki çeşitli programlar farklı akreditasyon kuruluşları tarafından değerlendirilmekte olup akreditasyon süreçleri ilgili fakülte ve bölümler tarafından yürütülmektedir. Güncel akreditasyon bilgileri Kalite Koordinatörlüğü kayıtlarında yer almaktadır.

Özgörev (Misyon)

İnsan odaklı eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleriyle sorgulayıcı, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, bilimsel düşünmeyi öğrenmiş nitelikli bireyler yetiştirerek bölgenin ve ülkenin kalkınmasına katkı sağlamak.

Vizyon

Evrensel düzeyde eğitim-öğretim veren, ulusal ve uluslararası ortamlarda gurur duyulan bir üniversite olmak.

Temel Değerler

- Yenilikçilik
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Sosyal Sorumluluk
- Bilimsel Özgürlük
- Hesap Verilebilirlik
- Adillik
- Dürüstlük
- İnsan Odaklılık
- Üretkenlik
- Öncüllük

II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Fakülte Adı: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Adres: Mehmet Sanlı Mahallesi Doğan Güreş Paşa Bulvarı No: 84, Merkez/KİLİS

Fakülte Yönetimi

Dekan

- Prof. Dr. M. Fatih KANTER

Dekan Yardımcıları

- Güncel bilgiler fakülte yönetim kayıtlarında yer almaktadır.

Bu Belgenin Hazırlanmasından Sorumlu Kişi

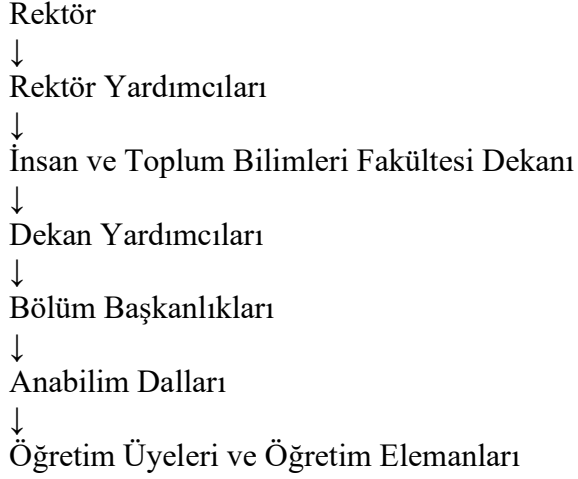
Dr. Öğr. Üyesi Onur VAROLUN
Felsefe Bölümü Öğretim Üyesi

Fakültede Yer Alan Bölümler ve Bölüm Başkanları

Bölüm	Bölüm Başkanı
Felsefe	Dr. Öğr. Üyesi Özgül EKİNCİ
Sosyoloji	Doç. Dr. Mehmet Fatih GÜLOĞLU
Psikoloji	Doç. Dr. Muharrem AKA
Doğu Dilleri ve Edebiyatları	Doç. Dr. Bekir MEHMETALİ
Coğrafya	Dr. Öğr. Üyesi Bilal GÖRENTAŞ

Bölüm	Bölüm Başkanı
Tarih	Prof. Dr. Serhat KUZUCU
Batı Dilleri ve Edebiyatları	Dr. Öğr. Üyesi Gülten SİLİNDİR KERETLİ
Türk Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. HÜSEYİN DOĞRAMACIOĞLU

Tablo II-1 Organizasyon Şeması



Felsefe Bölümü, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde faaliyet göstermekte olup akademik ve idari süreçlerini fakülte yönetimi ve üniversite üst yönetimi ile koordineli biçimde yürütmektedir.

Tablo II-1 Organizasyon Şeması

(Organizasyon şeması burada tablo veya şekil olarak verilecektir.)

Özgörev

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi; insan ve toplum bilimleri alanlarında evrensel bilimsel değerleri benimseyen, eleştirel düşünebilen, araştıran, sorgulayan, etik değerlere bağlı, toplumsal sorumluluk bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmeyi; ürettiği bilimsel bilgi ile bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik ve toplumsal gelişime katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Fakültedeki Programlar ve Verilen Dereceler

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi bünyesinde Felsefe, Sosyoloji, Coğrafya, Tarih, Doğu Dilleri ve Edebiyatları, Batı Dilleri ve Edebiyatları ile Türk Dili ve Edebiyatı bölümleri bulunmaktadır. Fakülte bünyesinde yürütülen lisans programları Tablo II-2’de, fakülte genelinde verilen dereceler ise Tablo II-3’te sunulmuştur.

Fakültede yürütülen programlar öğrencilere ilgili alanlarda lisans derecesi kazandırmaktadır. Ayrıca ilgili anabilim dallarında lisansüstü programlar aracılığıyla yüksek lisans dereceleri de verilmektedir.

Tablo II.2 Fakülte'deki Lisans Programları¹

Programın Adı ²	Türü ³		Programın süresi	Program yöneticisinin ya da bölüm başkanının adı ve soyadı	Değerlendirme için başvuruda bulunmuş ⁴		Mevcut, ancak değerlendirme için başvurmamış ⁵	
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim			Akreditasyonu		Akreditasyonu	
					Var	Yok	Var	Yok
1.Felsefe	X		4	Dr. Öğr. Üyesi Özgül EKİNCİ				
2.Sosyoloji	X		4	Doç. Dr. Mehmet Fatih GÜLOĞLU				
3.Coğrafta	X		4	Dr. Öğr. Üyesi Bilal GÖRENTAŞ				
4.Tarih	X		4	Prof. Dr. Serhat KUZUCU				
5.Doğu Dilleri ve Edebiyatı	X		4	Doç. Dr. Bekir MEHMETALİ				
6.Batı Dilleri ve Edebiyatı	X		4	Dr. Öğr. Üyesi Gülten SİLİNDİR KERETLİ				
7.Türk Dili ve Edebiyatı	X		4	Prof. Dr. Hüseyin DOĞRAMACIOĞLU				
8.Psikoloji	X		4	Doç. Dr. Muharrem AKA				

¹Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütölen tüm lisans programları için doldurunuz.

²Program adını üniversite kataloğunda geçtiğı biçimde yazınız.

³Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız. ⁴Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz. ⁵Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz.

Tablo II.3 Fakülteye Verilen Dereceler¹

[illegible]

¹Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm programlar (lisans ve lisansüstü) için doldurunuz.

²Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

³Programın farklı türleri için (Normal Örgün Öğretim, İkinci Örgün Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

Tablo II.4b Programa Destek Veren Birimler[Akademik yıl¹]

Bölümün Adı ²	TZ Öğretim Elemanı 1		YZ Öğretim Elemanı		DSÜ Öğretim Elemanı		Toplam		Araştırm a Görevlile ri		Diğer ⁵	
	Ad et ³	HY ⁴	Ad et ³	HY ⁴	Ad et ³	HY ⁴	Ad et ³	HY ⁴	Ad et ³	HY ⁴	Ad et ³	HY ⁴

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır

²Programa destek veren Bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.

³Bu sütuna, tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız

⁴Haftalık yük (HY): Öğretim Üye/Görevlileri için verdikleri toplam ders saati, Araştırma Görevlileri için toplam laboratuvar veya uygulama saati, diğer görevliler için haftalık toplam çalışma saatidir.

⁵ÖYP, TÜBİTAK, üniversite burslu lisansüstü, vb.

Fakülte Bütçesi

Fakültenin harcamalarını, fakülte bazında kullanarak, Tablo II-5'i doldurunuz. Bu bilgi akreditasyon başvurusunun yapıldığı yıl kullanılmakta olan, ondan bir önceki yıl gerçekleşmiş olan ve bir sonraki yıl öngörü olarak verilmelidir. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.5 Kaynaklar ve Harcamalar [Fakültenin Adı]

[Mali Yıl] Harcama Kalemi	[Mali Yıl]		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunu n yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ¹			
Seyahat Giderleri			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			
Demirbaş Alımları ²			
Yapı ve Tesisler ³			
Küçük Bakım/Onarım			
Yatırım Harcamaları			
Çeşitli Araştırma Yayın destekleri			
Döner sermaye gelirleri			
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.

²Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.

³Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.

⁴Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.

⁵Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

II.1 Personel ve Personel Politikaları

Personel ve Öğrenci Sayıları

Fakülte'deki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ders saat ücretli) ve öğrencilerin sayısını hem fakülte için, hem değerlendirilen her program için, Tablo II-6a ve Tablo II-6b'yi kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.6a Personel ve Öğrenci Sayıları**[Fakültenin Adı]****[Akademik Yıl¹]**

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saat ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					
Öğretim Üyeleri					
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM					
Araştırma Görevlileri					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler					
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı⁵Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı⁵

Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı

Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı

Tablo II.6b Personel ve Öğrenci Sayıları**[Değerlendirilen Program]****[Akademik Yıl¹]**

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saati ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					
Öğretim Üyeleri					
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM					
Araştırma Görevlileri					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler					
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı⁵Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı⁵

Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı

Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı

¹Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli³Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati ⁴Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız. ⁵Hazırlık okulu hariç.

Ücretler ve Personel Politikaları

Fakültede uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri hakkında bilgi veriniz. Öğretim üyelerinin ücretlerinin yer alacağı Tablo II-7'nin doldurulması ücretler açısından zorunlu değildir.

Tablo II.7 Öğretim Elemanlarının Ücretler

[Akademik Yıl]

Tüm Fakülte için (ek dersler ve ek ödemeler dâhil)

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Sayı					
En yüksek ücret (TL)					
Ortalama ücret (TL)					
En düşük ücret (TL)					

Değerlendirilen her program için ayrı ayrı hazırlanmalıdır (ek dersler ve ek ödemeler dâhil).

Program		Profesör	Doçent	Y. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					

II.2 Öğretim Üyelerinin Yükleri

Fakültede uygulanan öğretim yüküne ilişkin politikaları anlatınız. Tam zamanlı öğretim üyesi yükünün ne olduğunu tanımlayınız.

II.3 Yarı Zamanlı ve Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültede görevlendirilen yarı zamanlı ve ders saat ücretli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.4 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm fakülte ve değerlendirilecek her program ayrı olacak şekilde için son beş yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini Tablo II-8'de veriniz.

Tablo II.8 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Fakülte için

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1	2	3	4	L	Y	D	L	Y	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurum tarafından tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Program: [Program Adı]

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları ²			Mezun Sayıları ²		
		1	2	3	4	L	Y	D	L	Y	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

II.5 Kredi Tanımı

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 25/30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Mezuniyet için gerekli toplam kredi 4 yıllık lisans programları için 240 AKTS dir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

II.6 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, fakültedeki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Özdeğerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Fakülte'deki programlara son beş yıl içinde kayıt yaptıran öğrencilerin giriş puanları ve sıralamalarını Tablo II-9'a giriniz. Fakülte'deki her program için Tablo II-9'u, program adı belirterek doldurunuz.

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Tablo II-9 Lisans Öğrencilerinin Yerleştirilme Dereceleri

Program: [Program Adı]

[Program Adı]							
Akademik Yıl ¹	Yerleştirme puanı		Yerleştirme puan türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En düşük	En yüksek		En düşük	En yüksek	Kontenjan	Kayıt olan

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Fakülte'deki programlara yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Fakülte genelinde yatay ve dikey geçişle kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

Yandal ve Çift Anadal

Fakülte'deki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Fakülte genelinde yandal ve çift anadal programlarına kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

Tablo II-10 Fakülte'deki Öğrencilerin Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri

Akademi k Yıl ¹	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı ²	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı ³

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²A+B şeklinde veriniz. A=Fakülte'den diğer fakültelerde yandal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden fakülte'de yandal yapan öğrenci sayısı.

³A+B şeklinde veriniz. A=Fakülte'den diğer fakültelerde çift anadal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden fakülte'de çift anadal yapan öğrenci sayısı.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

5.1.2